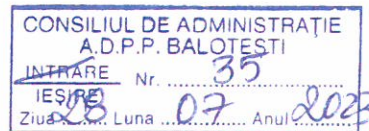




S.C. ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT BALOTESTI S.R.L
Calea Bucuresti nr.89, sat Saftica, com.Balotesti, jud.Ilfov
Reg.Comertului Ilfov nr.J23/3672/2012 ,CUI31045070
Tel.:0213511092-3,0213511095 Fax:0213521885; e-mail:adppbalotesti@yahoo.ro



CONTRACT DE MANDAT PENTRU CONDUCEREA EXECUTIVĂ

A

SOCIETĂȚII COMERCIALE "ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT" BALOTEȘTI SRL

Art. 1. Părțile contractante

Consiliul de Administrație al Societății Comerciale "Administrarea Domeniului Public și Privat" Balotești SRL - S.C. A.D.P.P. Balotești - cu sediul în localitatea Balotești, sat Săftica, Calea București, nr. 89, județul Ilfov, camera "A" (care face parte din corpul C1.1) imobil identificat cu nr. cadastral 4225 intabulat în Cartea funciară nr. 9226 Balotești, CUI 31045070, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J23/3672/28.12.2012, legal reprezentat de dl. VASILE Iulian-Alexandru în calitate de Președinte, în calitate de **MANDANT**

și

Domnul GRIGORAȘ Aurel, [REDACTED]

[REDACTED] este numit Director General al S.C. A.D.P.P. Balotești, prin Hotărârea nr. 11 din 28.07.2023 în prezentul contract având calitatea de **MANDATAR**.

Urmare a acordului de voință intervenit între părțile semnatare, s-a încheiat prezentul contract de mandat, în temeiul Legii 31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare, a O.U.G. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, prevederile H.G. nr.722/2016, a dispozițiilor legale reglementate la Titlu IX, cap. IX, art.2009 și următoarele din Codul Civil privind contractul de mandat, în condițiile și limitele ce urmează a fi prezentate mai jos.

Art.2. Durata mandatului

2.1. Contractul de mandat se încheie pe o perioadă de 4 (patru luni), începând cu data de 1 august 2023, în conformitate cu prevederile din OUG nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, modificată și completată prin Legea nr.111/2016 cu modificările și completările ulterioare.

2.2. Prezentul contract de mandat poate fi prelungit până la maximum 6 luni, pentru motive temeinice, dar nu mai mult de data finalizării procedurii de selecție a directorilor, în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

2.3. În cazul în care procedura de selecție este suspendată sau anulată de către instanța judecătorească, mandatul Directorului general provizoriu continuă până la numirea noului Director general.





S.C. ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT BALOTESTI S.R.L
Calea Bucuresti nr. 89, sat Saftica, com. Balotesti, jud. Ilfov
Reg. Comertului Ilfov nr. J23/3672/2012, CUI 31045070
Tel.: 0213511092-3, 0213511095 Fax: 0213521885; e-mail: adppbalotesti@yahoo.ro

Art.3. Obiectul mandatului

3.1. Consiliul de Administrație încredințează *Directorului General* conducerea executivă a activității sale, cu respectarea limitelor stabilite prin obiectul de activitate și atribuțiilor expres prevăzute de lege, în schimbul unei remunerații, potrivit celor convenite în prezentul mandat. Atribuțiile și responsabilitățile Directorului General vor fi prevăzute în Fișa postului care va face parte integrantă din prezentul contract de mandat. Fișa postului va fi elaborată în maxim treizeci de zile de la numire.

Art.4. Drepturile și obligațiile mandantului

A. Mandantul are următoarele drepturi:

4.1. În activitatea de urmărire, are dreptul de a cere Directorului general să-și exercite mandatul în interesul exclusiv al societății și să dea socoteală pentru modul în care îl exercită.

4.2. Să pretindă mandatarului asigurarea îndeplinirii obiectului de activitate al Societății ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT BALOTEȘTI SRL.

4.3. Să solicite și să verifice lunar, sau ori de câte ori este necesar situația economico-financiară a societății și stadiul îndeplinirii obiectivelor acesteia.

4.4. Să evalueze activitatea Directorului general ori de câte ori este necesar sau cel puțin o dată într-un an calendaristic.

B. Mandantul are următoarele obligații:

4.5. Să asigure Directorului general deplina libertate în conducerea executivă a și activității, singurele limitări fiind cele prevăzute de legislația în vigoare, de Actul Constitutiv al societății și de prezentul contract.

4.6. Plata remunerației în cuantumul și la datele menționate în prezentul contract. Plata remunerației se va face până cel târziu la data de 15 a fiecărei luni.

4.7. Să acorde sprijin mandatarului pentru realizarea obligațiilor sale.

Art.5. Drepturile și obligațiile mandatarului

A. Directorul general are următoarele drepturi:

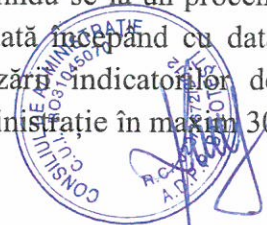
4.3. Drepturile Directorului general:

1. În schimbul activității prestate, Directorului general, va fi remunerat, în condițiile prezentului contract.

2. Remunerația Directorului general este formată dintr-o indemnizație fixă lunară și o componentă variabilă.

3. Indemnizația [REDACTED]

4. Componenta variabilă se va acorda lunar odată cu indemnizația fixă și nu poate depăși indemnizația fixă lunară așa cum a fost convenită la punctul precedent, stabilindu-se la un procent de șaptezeci și cinci la sută din aceasta. Componenta variabilă va fi acordată începând cu data semnării contractului de mandat și va fi ajustată pe baza analizei realizării indicatorilor de performanță financiară și nefinanciară care vor fi aprobați de Consiliul de Administrație în maxim 30





de zile lucrătoare de la numire, anexă la prezentul contract și care urmăresc inclusiv sustenabilitatea pe termen lung a societății și asigurarea respectării principiilor de bună guvernare.

5. Directorul general are dreptul să i se considere ca vechime în muncă întreaga durată de timp pentru care a fost încheiat prezentul contract, cu toate drepturile și obligațiile aferente, așa cum sunt acestea prevăzute de legislația în vigoare.

6. Să i se acorde anual descărcare de gestiune, după aprobarea situațiilor financiare anuale de către Consiliul de Administrație.

5.2. Obligațiile Directorului general sunt următoarele:

1. exercitarea mandatului cu loialitatea, prudența și diligența unui bun conducător, în interesul exclusiv al întreprinderii publice;
2. participarea la ședințele Consiliului de Administrație ori de câte ori este convocat, precum și în eventualele comisii de specialitate;
3. declararea, conform reglementărilor interne și legislației în vigoare, a oricăror conflicte de interese existente și, în situații de conflict de interese, abținerea de la decizii în cadrul consiliului/comitetelor consultative/în exercitarea atribuțiilor de Directorului general;
4. exercitarea atribuțiilor prevăzute de legislația în vigoare și de statutul întreprinderii publice;
5. adoptarea de politici și sisteme de control prevăzute de atribuțiile sale;
6. redactarea proiectului bugetului întreprinderii publice;
7. aprobarea strategiei de dezvoltare a întreprinderii publice;
8. elaborarea planului de management în colaborare cu Consiliul de Administrație;
9. verificarea funcționării sistemului de control intern și managerial;
10. alte obligații prevăzute de legile specifice precum și de regulamentele interne adoptate la nivelul întreprinderii publice.

6. Condițiile încetării, modificării mandatului.

6.1 Încetarea contractului

Părțile convin ca efectele prezentului contract să înceteze în una sau mai multe din următoarele situații:

1. expirarea perioadei pentru care a fost încheiat;
2. revocarea mandatului în cazul în care:
 - a. nu își îndeplinește una sau mai multe obligații prevăzute în prezentul contract;
 - b. nu respectă hotărârile Consiliului de Administrație;
 - c. funcția de Director general nu mai este posibil de exercitat datorită modificărilor legislative sau modificărilor de orice fel în Statut/situația personală, precum și în caz de incompatibilitate.
3. renunțarea mandatului la mandatul încredințat, cu motivarea acestei decizii;
4. prin acordul de voință al părților;
5. în urma decesului sau punerii sub interdicție judecătorească a Directorului general;
6. insolvabilitatea sau falimentul societății.





S.C. ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT BALOTESTI S.R.L
Calea Bucuresti nr.89, sat Saftica, com. Balotesti, jud. Ilfov
Reg. Comertului Ilfov nr. J23/3672/2012, CUI31045070
Tel.: 0213511092-3, 0213511095 Fax: 0213521885; e-mail: adppbalotesti@yahoo.ro

6.2. Modificarea contractului

Prevederile prezentului contract pot fi modificate, cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

Prezentul contract se va adapta corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia, și care îi sunt aplicabile, prin act adițional în condițiile legii.

Art.7 Clauza de loialitate și confidențialitate

Directorul general este obligat să-și folosească întreaga capacitate de muncă în interesul societății, comportându-se în activitatea sa ca un bun conducător și un bun profesionist.

Pe toată durata prezentului contract, mandatarul este obligat să păstreze cu rigurozitate confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor referitoare la activitatea societății, cărora li s-a conferit acest caracter sau care sunt prezentate cu acest caracter de către Consiliul de Administrație.

Această obligație se menține și pentru o perioadă de 5 ani după încetarea contractului de mandat sub sancțiunea plății de daune interese corespunzătoare în favoarea societății.

Directorului general îi sunt interzise orice activități în beneficiul unor societăți, regii autonome concurente, cu același domeniu de activitate sau care se află în relații de comerț cu societatea parte a prezentului contract. Interdicția se extinde și asupra soțului sau soției Directorului general, precum și asupra rudelor și afinilor acestuia până la gradul al IV inclusiv.

Art.8. Forța majoră

Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea în termen/și de executarea în mod necorespunzător total sau/și parțial a oricăreia obligații care îi revine, în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră, așa cum este definită de lege.

Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în scris celelalte părți în termen de 5 zile, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Dacă în termen de 5 zile de la producere evenimentului respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

Art. 9 Modalitatea de soluționare a litigiilor

Părțile au convenit că toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea sau încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă.

În cazul în care rezolvarea litigiilor nu este posibilă pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

Art. 10 Răspunderea mandatarului

Directorul general răspunde individual sau solidar, după caz, față de societate pentru prejudiciile rezultate din infracțiuni sau abateri de la prevederile legale, pentru abateri de la statut





S.C. ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT BALOTESTI S.R.L

Calea Bucuresti nr. 89, sat Saftica, com. Balotesti, jud. Ilfov

Reg. Comertului Ilfov nr. J23/3672/2012, CUI31045070

Tel.: 0213511092-3, 0213511095 Fax: 0213521885; e-mail: adppbalotesti@yahoo.ro

sau pentru greșeli în administrarea acestuia. În astfel de situații, va putea fi revocat prin hotărâre a Consiliului de Administrație.

Directorul general poate lua decizii legate de conducerii societății în interesul acestuia, în limita drepturilor ce li se conferă prin lege și prin statut.

Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract, părțile răspund potrivit prevederilor legislației civile și comerciale în vigoare. Forța majoră apără părțile de răspundere.

Răspunderea mandatarului este angajată pentru nerespectarea prevederilor legale, ale prezentului contract și a hotărârilor adoptate de adunarea generală a acționarilor.

Mandatarul răspunde civil pentru daunele produse societății prin orice act contrar intereselor acesteia, prin acte de gestiune imprudentă sau prin utilizarea abuzivă sau neglijentă a fondurilor și resurselor societății.

Art. 11 Dispoziții finale

Mandatarul are dreptul să solicite mediere, consultanță sau alte măsuri de protecție din partea Consiliului de Administrație în soluționarea situațiilor conflictuale cu sindicatele și alte organizații.

Obiectivele și indicatorii de performanță se vor stabili prin act adițional la prezentul contract și se pot revizui ori de câte ori se aprobă un nou Buget de venituri și cheltuieli al societății.

Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile Codului civil, Ordonanței de Urgență nr. 109/2011, Hotărârii Guvernului nr. 722/2016, Legii nr. 31/1990 precum și cu alte dispoziții legale aplicabile.

Prezentul contract a fost încheiat astăzi 28.07.2023 în exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**MANDANT,
S.C. "ADMINISTRAREA
DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT"
BALOTEȘTI SRL**

**Președinte C.A.
Vasile Iulian Alexandru**



MANDATAR,